

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

Город _____

«__» _____ 20__ года.

Общество с ограниченной ответственностью «__», зарегистрированное «__» _____ 20__ г. по месту нахождения _____ ОГРН _____, ИНН _____, в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава настоящей доверенностью уполномочивает **ФИО**, паспорт серия ___ № _____, выдан " __ " _____ 20__ г. **Кем выдан**, зарегистрированного по месту жительства по адресу _____, представлять интересы Общества во всех органах государственной власти России, субъектов России, органах местного самоуправления, на предприятиях, в учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.

Для выполнения представительских функций доверенному лицу предоставляются полномочия подписывать следующие документы Общества:

- договоры;
- приложения к договорам;
- акты приема-передачи;
- акты выполненных работ;
- счета-фактуры;
- заверять учредительные и иные документы общества;
- и т.п.

Доверенность выдана с правом обращения в соответствующие органы по всем вопросам, связанным с данным поручением, и получения от имени доверителя необходимой информации, справок и документов.

Доверенность выдана без права передоверия сроком на _____.

Подпись доверенного лица _____ удостоверяю
(образец подписи)

Генеральный директор _____ / _____ /
(должность) (подпись) Ф.И.О. лица, выдавшего доверенность от имени Общества
М.П..